

## MitarbeiterInnen-Newsletter Nr. 12 / 2010 Neues Dienstkleider-Bestellsystem

**Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen!**

**Für UniformträgerInnen wurde ein neues "Punktesystem" zur Bestellung ihrer Dienstkleider eingerichtet. Das System bringt einige Änderungen und Verbesserungen.**

Die neue Wiener Linien Uniform wird ab Montag, 16. August 2010 mittels eines elektronischen Bestellsystems ausgegeben. Es wird keine Tragedauer und keine zwingende Vorgabe für den Bezug von Dienstkleidung geben. Jede/r MitarbeiterIn wird selbst verantwortlich für die Fassung und die Nutzung seiner Dienstkleider sein. Was es jedoch schon geben wird, sind Vorgaben für die Mindestausstattung sowie die Kombinationsmöglichkeiten der Dienstkleidungsteile.

**Die elektronische Bestellung funktioniert ganz einfach:**

Der Einstieg erfolgt über <https://kleider.wienerlinien.at> oder über das Intranet direkt unter „Schnell zu ...“ mit der Bezeichnung: Dienstkleider-Bestellung.

**Anmeldung für BenutzerInnen**

Zur erstmaligen Anmeldung benötigt der/die **Benutzer/in die Dienstnummer** und für das **Passwort seine/ihre Sozialversicherungsnummer**. Beim nächst **folgenden Einstieg** sollte das **Passwort aus Sicherheitsgründen geändert** werden.

Neben elektronisch abrufbaren wichtigen Informationen stößt man auf einen sogenannten „Warenkorb“, in diesem sind die bestellbaren Artikel mit den Punktwerten ersichtlich.

**Für die Punkteansprüche wurden zwei Gruppen geschaffen:**

- 1) ständige Uniformträger
- 2) nicht ständige Uniformträger

*Die Unterscheidung ist u. a. mit der Fahrberechtigung und besonderen Verwendungen verbunden.*

Die **ständigen UniformträgerInnen erhalten 443 Punkte** und die **nicht ständigen 240 Punkte für 3 Jahre**. In den **Folgejahren** werden für die ständigen **148 Punkte jährlich** und für die **nicht ständigen 80 Punkte** verteilt.

Als Grundausrüstung und Mindestbezug für Neuaufnahmen und bisherige „NichtuniformträgerInnen“ wurde 1 Anorak, 2 Hosen, 2 Langarm-Hemden/-Blusen, 2 Kurzarm-Hemden/-Blusen, 1 Poloshirt und 1 Pullover festgelegt. Mit dem vorgegebenen Punktekontingent ist so „hauszuhalten“, dass damit das Auslangen gefunden wird. Über die „Tragezeit“ bestimmt der/die UniformträgerIn selbst. Als RepräsentantIn des Unternehmens stehen Sie an der Front und um den Anspruch in der Öffentlichkeit gerecht zu werden, achten Sie bitte auf das Erscheinungsbild bzw. die entsprechende Pflege der Dienstkleidung.

Um alle Anspruchsberechtigten mit der Uniform ausrüsten zu können, mussten Übergangsbestimmungen geschaffen werden. So erhalten alle MitarbeiterInnen, deren letzter Tausch bis zu 36 Monate und länger zurückliegt, die volle Punkteanzahl. Den Wert von 2/3 der Punkte erhalten MitarbeiterInnen, deren Tausch 24 Monate zurückliegt und 1/3 der Punkte, wenn der Tausch bis zu 12 Monate zurückliegt.

Die Einkleidung mit der neuen Uniform wird daher rund drei Jahre in Anspruch nehmen.

Aus lagertechnischen Gründen wird die Zuerkennung der Punkte mit dem individuellen Eintrittsdatum verknüpft. Dies geschieht damit, indem jenen MitarbeiterInnen, welche noch keinen vollen Punkteanspruch haben, 1/12 der zustehenden Jahresmenge pro Monat zugeteilt wird. Diese Berechnung beruht ab dem Zeitpunkt der Einführung bis zum individuellen Eintrittsdatum je MitarbeiterIn. Das bedeutet, dass schon mit geringfügiger Punkteanzahl bestellt werden kann.

Zu beachten ist, dass die **Punkte** auch ein **Ablaufdatum** haben. Erstmalig gelten die Punkte für 3 Jahre. In den Folgejahren wird jeweils 1/3 der zustehenden Punkte zur Verfügung stehen. Die nicht verbrauchten Punkte der ersten drei Jahre laufen mit Ende des vierten Jahres ab. Die nicht verbrauchten Punkte der Folgeperiode von einem Jahr laufen mit dem Ende des darauf folgenden Jahres ab.

*Die Festlegungen wurden in einer Betriebsvereinbarung getroffen.*

Weitere Informationen über den Bestellvorgang stehen elektronisch (Intranet) bereit und ein Informationsfolder wird an alle Bahnhöfe und Garagen verteilt.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Bekleidungs-Team

Rückfragehinweis:

P24m B - Bekleidung

Karian Stöfer	Tel.: 7909-24819
Christa Redinger	Tel.: 7909-24820
Brigitte Wlasak	Tel.: 7909-24821